**طلــب/ تقــريــر**

**(الاعتماد الخاص / رفع الطاقة الاستيعابية الخاصة/ متابعة الاعتماد الخاص)**

**لتخصص ( xxxxx برنامج دبلوم عالي/ الماجستير/الدكتوراه ) في جامعة ( xxxxxx )**

***(يعبأ من قبل الجامعة واللجنة)***

**آليات عمل لجان الاعتماد الخاص:**

**أ- مراحل عمل اللجنة:**

1. يعقد اجتماع تمهيدي للجنة في مقر هيئة الاعتماد يقوم فيه أمين السر بتقديم عرض تفصيلي لمهمة اللجنة وتزويد الأعضاء بنسخة مما يلي:

* الطلب المقدم من المؤسسة.
* معايير الاعتماد الخاص التي ستستند إليها اللجنة في عملها.
* تقرير آخر لجنة اعتماد خاص للتخصص وقرار مجلس هيئة الاعتماد الذي اتخذ بخصوصه.
* إقرار عدم وجود منفعة مع المؤسسة قيد الزيارة ليتم توقيع الأعضاء عليه.
* أية وثائق أو قرارات لها علاقة بمهمة اللجنة.

1. زيارة ميدانية للمؤسسة يتم فيها الاجتماع مع المسؤولين والاطلاع على الوثائق الموضحة في نماذج طلب الاعتماد الخاص.
2. تحسب الطاقة الاستيعابية الخاصه وفقاً للتعليمات وبمنتهى الشفافية.
3. كتابة التقرير من قبل مقرر اللجنة متضمناً التوصيات التي تراها اللجنة مناسبة.
4. إرفاق كامل الوثائق التي تعزز المعلومات الواردة في التقرير.

**ب- هدف اللجنة الرئيس:**

1. التحقق من مدى استيفاء التخصص لكافة معايير الاعتماد الخاص الصادرة عن مجلس الهيئة.
2. حساب الطاقة الاستيعابية الخاصه التي يمكن منحها للتخصص.

**ج- مهام أعضاء اللجنة:**

1. **مقرر اللجنة:** 
   * قيادة الفريق.
   * توزيع المهام على أعضاء اللجنة طيلة فترة عملها.
   * التاكد من قيام كل عضو بإنجاز المهمة الموكلة إليه.
   * إعداد التقرير الفني واستكماله حسب الأصول.
2. **أمين سر اللجنة:**
   * تزويد مقرر اللجنة بكافة الوثائق المتعلقة بمهمة اللجنة (ورقيا والكترونيا).
   * شرح نموذج التقرير الموحد بشكل تفصيلي لأعضاء اللجنة.
   * توقيع أعضاء اللجنة على إقرار عدم وجود منفعة لهم في المؤسسة.
   * تنسيق مواعيد الاجتماعات والزيارات الميدانية.
   * تبليغ إخطار مدير مديرية اعتماد الجامعات في هيئة الاعتماد بشكل فوري في حال اعتذار أي عضو عن المشاركة في اللجنة لأي سبب كان أو في حال تعذر الاتصال بأي عضو ليتسنى تسمية بديل عنه لتتمكن اللجنة من إتمام مهمتها.

**د- المحاور التي يجب على اللجنة النظر فيها**

* **التنظيم الإداري والأكاديمي للمؤسسة:**

الاطلاع على ما يلي:

* تعليمات ومعايير الاعتماد العام لبرامج الدراسات العليا
  + - * قرار ترخيص التخصص وتاريخه.
      * قائمة بالبرامج والتخصصات التي تطرحها الكليه والتأكد من قرارات ترخيصها واعتمادها والطاقات الاستيعابية الممنوحة لكل منها ومقارنتها بأعداد الطلبة فيها.
      * قرار تشكيل مجلس الأمناء.
      * قرارات تشكيل مجالس المؤسسة المختلفة (مثل مجلس الجامعة، ومجلس العمداء، ومجالس الكليات، والأقسام ومطابقتها مع المعايير).
      * مجلس العمداء: التأكد من أن نسبة العمداء ممن يحملون رتبة الأستاذية لا تقل عن (50%).
      * قرارات تعيين عميد الكلية ورئيس القسم
      * عينات عشوائية من محاضر جلسات مجلس القسم.
* **هيئة التدريس:**

الاطلاع والتأكد مما يلي:

* + - * قوائم أسماء أعضاء هيئة التدريس موزعين حسب الكلية والأقسام على أن تبين تلك القوائم تخصص كل عضو هيئة تدريس، ورتبته الأكاديمية، والجامعة المانحة للرتبة، وتاريخ منح الرتبة والجامعة التي تخرج منها، وفترة عقد العمل، ونصابه التدريسي حسب ما هو وارد في نموذج طلب الاعتماد الخاص.
      * قائمة بأعداد الطلاب المسجلين في الكليه موزعين حسب التخصصات.
      * كشف رواتب أعضاء الهيئة التدريسية في القسم لآخر ثلاثة أشهر.
* **الكوادر المساعدة**:

الاطلاع والتأكد مما يلي:

* + - * قوائم أسماء الكوادر المساعدة مثل فنيي ومشرفي المختبرات وغيرهم موزعين حسب الأقسام على أن تبين تلك القوائم تخصص كل موظف، وفترة عقد العمل، ونصابه التدريسي.
      * كشف رواتب الكوادر المساعدة لآخر ثلاثة أشهر.
* **المباني والمرافق:**

الاطلاع والتأكد مما يلي:

* زيارة لمرافق المؤسسة المختلفة والتأكد من مطابقتها للمعايير على أن تشمل تلك المرافق (المكتبة ،ووحدة القبول والتسجيل، ومكاتب أعضاء هيئة التدريس، والمرافق العامة والخاصة وغيرها مما نصت عليه معايير الاعتماد).
* **الأجهزة والتجهيزات والوسائل التعليمية:**

الاطلاع على ما توفره المؤسسة من تجهيزات والتأكد من مطابقتها لما ورد في المعايير.

* **حساب الطاقة الاستيعابية العامة للجامعة:**

حسب التعليمات النافذه

* **استقلالية المؤسسة عن رأس المال تنظيمياً وإدارياً وأكاديمياً:**

التأكد مما يلي:

* عدم وجود مكاتب للمالك و/أو أي من أعضاء هيئة المديرين داخل الحرم الجامعي.
* عدم تدخل المالك و/أو أي من أعضاء هيئة المديرين في القرارات الإدارية والأكاديمية عن طريق التدقيق في أوامر الصرف والكتب الإدارية المختلفة.
* الاستفسار من عينات مختارة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين عن حالات وجود تدخل مباشر أو غير مباشر من قبل المالكين في شؤون المؤسسة المختلفة.
* الاطلاع على كتاب هيئة المديرين بأسماء المفوضين بالتوقيع وصلاحيات التوقيع الممنوحة لهم.

**الوثائق اللازم توفيرها من قبل الجامعه**

**لطلب الاعتماد الخاص / رفع الطاقة الاستيعابية الخاصة / متابعة الاعتماد الخاص :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الوثائق اللازمة** | **محقق** | **غير محقق** | **رأي اللجنه** |
| 1 | ملفات أعضاء هيئة التدريس والكوادر الفنية المساعدة (تتضمن الشهادات، والعقود، والمعادلة للشهادة غير الأردنية). |  |  |  |
| 2 | البرنامج التدريسي والعبء الدراسي الحالي لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساعدة. |  |  |  |
| 3 | الخطة الدراسية للتخصص المعني وبقية التخصصات في الكلية نفسها. |  |  |  |
| 4 | تحديد التخصصات الأخرى التي تعطي مواد للتخصص المعني وعدد ساعاتها . |  |  |  |
| 5 | تحديد التخصصات الأخرى التي تأخذ من التخصص  المعني وعدد ساعاتها وعدد طلبتها  (مواد تخصص/ متطلب جامعة/متطلب كلية ....) |  |  |  |
| 6 | جدول يبين أعداد الطلبة في الفصل الدراسي الحالي حسب السنة ( الجامعة  والكلية والتخصص). |  |  |  |
| 7 | كشف رواتب أعضاء هيئة التدريس لآخر ثلاثة أشهر |  |  |  |
| 8 | كشف يبين المختبرات التي تتوفر لطلبة التخصص  والأجهزة والتجهيزات المتوفرة في الكلية والقسم. |  |  |  |
| 9 | كشف تفصيلي عن الكتب والدوريات والعناوين المتوفرة للتخصص في المكتبة. |  |  |  |
| 10 | تعبئة النماذج المطلوبه. |  |  |  |

**بطاقة جامعه**

**تعبىء من قبل اجامعه**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **الجامعة** |  |
| **الجهة المالكة للجامعة** |  |
| **رئيس الجامعة** |  |
| **رئيس مجلس الأمناء** |  |
| **العنوان البريدي** |  |
| **رقم الهاتف** |  |
| **رقم الفاكس** |  |
| **الموقع الالكتروني** |  |
| **رقم قرار ترخيص الجامعة وتاريخه** |  |
| **رقم قرار الاعتماد العام لأول مرة وتاريخه** |  |
| **رقم قرار رفع الطاقة الاستيعابية العامة الأخير وتاريخه** |  |
| **الطاقة الاستيعابية العامة الحالية** |  |
| **عدد الطلبة الفعلي في الجامعة في الفصل ( )/( )** |  |
| **البرامج التي تقدمها الجامعة** | البكالوريوس: |
| الماجستير: |
| الدكتوراه: |
| **عدد أعضاء هيئة التدريس العاملين في الجامعة** | حملة الدكتوراه: |
| حملة الماجستير: |
| **عدد الكليات في الجامعة ( )** | كلية: كلية: كلية: |
| كلية: كلية: كلية: |
| كلية: كلية: كلية: |
| **العقوبات التي وجهت للجامعة في آخر(3)سنوات (إن وجد)** |  |

**اسم وتوقيع الموظف المسؤول في مكتب/قسم/عمادة الجوده في الجامعه**

**التوقيع:...........**

**بطاقة كليه**

**تعبىء من قبل اجامعه**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الكلية\*:...................... /الجامعة:.....................** | | | | | |
| **عميد الكلية** |  | | | | |
| **عدد الطلبة المسجلين في الكلية للفصل ( ) من العام الدراسي ( )** |  | | | | |
| **عدد أعضاء هيئة التدريس العاملين في الكلية**  **للفصل ( ) من العام الدراسي ( )** |  | | | | |
| **عدد التخصصات التي تدرس في الكلية:** |  | | | | |
| **التخصص** | **الطاقة الاستيعابية** | **عدد الطلبة** | **عدد أعضاء هيئة التدريس** | | |
| دكتوراه | ماجستير | المجموع |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**اسم وتوقيع الموظف المسؤول في مكتب/قسم/عمادة الجوده في الجامعه**

**التوقيع:...........**

**بطاقة تخصص**

**تعبىء من قبل الجامعه**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **التخصص/البرنامج\*:........................ /الكلية:........................ /الجامعة:.............................** | | | |
| **رئيس القسم** |  | | |
| **قرار الترخيص وتاريخه** |  | | |
| **قرار الاعتماد الخاص لأول مرة وتاريخه** |  | | |
| **الطاقة الاستيعابية لأول مرة** |  | | |
| **آخر قرار لرفع الطاقة الخاصة وتاريخه** |  | | |
| **الطاقة الاستيعابية الحالية** |  | | |
| **عدد الطلبة المسجلين في التخصص للفصل ( ) من العام الدراسي ( )** |  | | |
| **عدد أعضاء هيئة التدريس العاملين في التخصص التخصص للفصل ( ) من العام الدراسي ( )** |  | | |
| **أسماء أعضاء هيئة التدريس** | **الرتبة والدرجة العلمية** | **الجنسية** | **التخصص الدقيق** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**اسم وتوقيع الموظف المسؤول في مكتب/قسم/عمادة الجوده في الجامعه**

**التوقيع:...........**

**أولا - الخطة الدراسية**

1. يبلغ **عدد الساعات** المعتمدة لمنح درجة XXXXX في تخصصxxxxx) / (xxxxx( xxxx ) ساعة معتمدة وهذا (مطابق/ غير مطابق) لمتطلبات معايير الاعتماد الخاص للدراسات العليا.
2. يبين الجدول التالي **توزيع الساعات** المعتمدة في الخطة الدراسية :

**جدول رقم (1): توزيع ساعات الخطة الدراسية لتخصص (**xxxxxxx) /xxxxxxx**)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المتطلب** | **مجموع الساعات المعتمدة** | | **ملاحظات اللجنة** |
| **مسار الرسالة** | **مسار الشامل** |
| مواد إجبارية |  |  |  |
| مواد اختيارية |  |  |  |
| الأطروحة |  |  |  |
| **المجموع** |  |  |  |

1. يبين الجدول التالي المجالات المعرفية التي تغطيها المواد الإجبارية والاختيارية في الخطة الدراسية وملاحظات اللجنة عليها:

**جدول رقم (2): مواد الخطة الدراسية الاجبارية والاختيارية وملاحظات اللجنة**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **مسار**  **الرسالة** | **مسار**  **الشامل** | **نوع المادة  (إجبارية / اختيارية)** | **عدد الساعات المعتمدة** | **ملاحظات اللجنة** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

رأي اللجنه:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الماده حسب تعليمات ومعايير الاعتماد العام لبرامج الدراسات العليا** | **نص الماده** | **محقق** | **غير محقق** | **ملاحظات اللجنه** |
| الماده 12: الخطط الدراسيه /برنامج الدكتوراه | 1. تكون متطلبات الحصول على درجة الدكتوراه (54) ساعة معتمدة حداً أدنى موزعة على النحو التالي:  * (21) ساعة معتمدة مواد إجبارية . * (15) ساعة معتمدة مواد اختيارية . * (18) ساعة معتمدة لرسالة الدكتوراه |  |  |  |
| 1. يجب وضع وصف واضح لمفردات المواد التي تتضمنها الخطة الدراسية. |  |  |  |
| 1. يجوز عند القبول أن تحدد مواد استدراكية للطالب من مستوى البكالوريوس و/أو الماجستير على ألا تزيد عن تسع ساعات معتمدة، ولا تدخل علامات هذه المواد ضمن المعدل التراكمي للطالب، ولا تحسب ضمن الساعات المعتمدة المطلوبة لنيل درجة الدكتوراه. |  |  |  |
| الماده : 13 الخطط الدراسيه /برنامج الماجستير | 1. تكون متطلبات الحصول على درجة الماجستير (33) ساعة معتمدة حداً أدنى وتوزع هذه المتطلبات وفقاً لمساري برنامج الماجستير (الشامل والرسالة) على النحو التالي:   *برنامج الماجستير بالمسار الشامل:*  )24( ساعة معتمدة مواد إجبارية حداً أدنى.  (9( ساعات معتمدة مواد اختيارية حداً أقصى.  *برنامج الماجستير بمسار الرسالة:*  (15) ساعة معتمدة مواد إجبارية حداً أدنى  (9) ساعات معتمدة مواد اختيارية حداً أقصى.  (9) ساعات معتمدة لرسالة الماجستير.   1. يجب وضع وصف واضح لمفردات المواد التي تتضمنها الخطة الدراسية. 2. يجوز عند القبول أن تحدد مواد استدراكية للطالب من مستوى البكالوريوس على ألا تزيد عن تسع ساعات معتمدة، ولا تدخل علامات هذه المواد في المعدل التراكمي للطالب ولا تحسب ضمن الساعات المعتمدة المطلوبة لنيل درجة الماجستير. |  |  |  |
| الماده 14: الخطط الدراسيه /برنامج الدبلوم العالي | 1. تكون متطلبات الحصول على درجة الدبلوم العالي (24) ساعة معتمدة حداً أدنى موزعة على النحو التالي:   (15) ساعة معتمدة مواد إجبارية حداً أدنى.  (9) ساعات معتمدة مواد اختيارية حداً أقصى.   1. يجب وضع وصف واضح لمفردات المواد التي تتضمنها الخطة. |  |  |  |
| الماده :15 الامتحان والإشراف على الرسائل الجامعية ومناقشتها | * 1. تقتصر عملية إعداد امتحانات الكفاءة المعرفية وتصحيحها والإشراف على رسائل الدكتوراه ومناقشتها على من هم في رتبة أستاذ أو أستاذ مشارك من ملاك الجامعه. ويجوز الاستعانه بعضو هيئة تدريس وبرتبة استاذ او استاذ مشارك من خارج الجامعه كمشرف مشارك على رسائل الدكتوراه  1. تقتصر عملية إعداد اختبارات الامتحان الشامل وتصحيحها والإشراف على رسائل الماجستير ومناقشتها على أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون درجات أكاديمية لا تقل عن رتبة أستاذ مشارك من ملاك الجامعه. ويجوز للأستاذ المساعد أن يشرف على رسالة الماجستير أو يناقشها شريطة أن يكون قد نُشر له أو قبل للنشر بحثان على الأقل في مجال تخصصه في مجلات علمية محكمة ومصنفة بعد حصوله على درجة الدكتوراه منشور احدهما او مقبول للنشر في مجلة مصنفة عالميا، وأن لا يكون البحثان مستلين من رسالة الماجستير أو الدكتوراه الخاصة بعضو هيئة التدريس. 2. أن تضم لجنة مناقشة الرسائل الدكتوراه او الماجستير عضواً على الأقل من خارج الجامعة بشرط ان يكون برتبة استاذ او استاذ مشارك 3. مع مراعاة ما ورد في الفقرتين (ا، ب) يكون الحد الأقصى لعدد الرسائل الجامعية التي يشرف عليها عضو هيئة التدريس في آن واحد حسب الرتبة الأكاديمية ست رسائل للأستاذ واربع رسائل للأستاذ المشارك ورسالتين للأستاذ المساعد . |  |  |  |

**ثانيا - الهيئة التدريسية والكوادر المساعدة:**

**أ - الهيئة التدريسية:**

1. يبين الجدول التالي أسماء **جميع** أعضاء هيئة التدريس المتفرغين وغير المتفرغين العاملين في قسم التخصص قيد البحث وتخصصاتهم العلمية الدقيقة ورتبهم الأكاديمية واسم الجامعة المانحة للرتبة وتاريخ منحها والنصاب التدريسي لكل منهم وجنسياتهم ومدة عقد كل منهم وسنة التخرج والجامعة التي تخرج منها وملاحظات اللجنة على كل منهم:

جدول رقم (3): أسماء أعضاء هيئة التدريس في التخصص وملاحظات اللجنة على كل منهم

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم عضو هيئة التدريس | التخصص الدقيق | صفة التعيين | الجنسية | المؤهل العلمي | تاريخ الميلاد | الجامعة التي تخرج منها | تاريخ التخرج | الرتبة الأكاديمية | اسم الجامعة المانحة للرتبة | تاريخ منح الرتبة | النصاب التدريسي | فترة العقد | ملاحظات اللجنة |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **(يرفق الكشف مكتملا بالتقرير)** | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* *على الجامعه ارفاق الجدول التدريسي الصادر من القبول والتسجيل لكل عضو هيئة تدريس*

1. نموذج البحوث المنشورة في آخر خمس سنوات

**Faculty Member: Dr/ Prof………………………………… Faculty Name:…………..**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Paper title**  **(Issue, Vol, Year, Page)** | | **Authors Names** | **Journal Name** | | **Indexed IN** |
| 1 |  | |  |  | |  |
| 2 |  | |  |  | |  |
| 3 |  | |  |  | |  |
| 4 |  | |  |  | |  |
| 5 |  | |  |  | |  |
| Dean signature | | Department Chair Signature | | | Faculty member signature | |
|  | |  | | |  | |

1. يبين الجدول التالي أسماء أعضاء هيئة التدريس المتفرغين وغير المتفرغين العاملين في قسم التخصص **والذي تم اعتمادهم لبرنامج xxxxxxxx** وتخصصاتهم العلمية الدقيقة ورتبهم الأكاديمية واسم الجامعة المانحة للرتبة وتاريخ منحها والنصاب التدريسي لكل منهم وجنسياتهم ومدة عقد كل منهم وسنة التخرج والجامعة التي تخرج منها وملاحظات اللجنة على كل منهم:

جدول رقم (4): أسماء أعضاء هيئة التدريس المعتمدين في تخصص (xxxxxx /( xxxx وملاحظات اللجنة على كل منهم

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم عضو هيئة التدريس | التخصص الدقيق | صفة التعيين | الجنسية | المؤهل العلمي | تاريخ الميلاد | الجامعة التي تخرج منها | تاريخ التخرج | الرتبة الأكاديمية | اسم الجامعة المانحة للرتبة | تاريخ منح الرتبة | النصاب التدريسي | فترة العقد | ملاحظات اللجنة |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **(يرفق الكشف مكتملا بالتقرير)** | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

وبناء على الجدول اعلاه يبلغ عدد أعضاء هيئة التدريس **المتفرغين** العاملين في القسم والمعتمدين لغايات احتساب الطاقة الاستيعابية ( xxxxx ) عضواً موزعين حسب رتبهم الأكاديمية على النحو التالي:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الرتبــة | العدد الكلي | النسبة من المجموع الكلي | ملاحظات اللجنة |
| أستاذ |  |  |  |
| أستاذ مشارك |  |  |  |
| أستاذ مساعد |  |  |  |
| مجموع أعضاء هيئة التدريس المتفرغين |  | | |

و يبلغ عدد أعضاء هيئة التدريس **غير المتفرغين** العاملين في القسم ( xxxx ) عضواً وبذلك تكون نسبة غير المتفرغين إلى المجموع الكلي لأعضاء هيئة التدريس (المتفرغين وغير المتفرغين) (xxxx %) وهذا (مطابق / غير مطابق) لمعايير الاعتماد.

1. الاشراف على رسائل الماجستير/الدكتوراه/الدبلوم العالي

يبين الجدول التالي أسماء أعضاء هيئة التدريس المشرفين على رسائل **الماجستير/الدكتوراه/الدبلوم العالي** الجامعية في التخصص:

**جدول رقم (5): أعضاء هيئة التدريس المشرفين على رسائل الماجستير/الدكتوراه/الدبلوم العالي في تخصص ( xxxxx )**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الاسم | الرتبة الأكاديمية | التخصص | نوع التعيين | عدد الرسائل المشرف عليها | | | | | | |
| منفردا | | رئيسيا | | مشاركا | | المجموع\* |
| ماجستير | دكتوراه | ماجستير | دكتوراه | ماجستير | دكتوراه |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| مجموع الطلبة المعين لهم مشرفين وعناوين رسائل ماجستير حتى نهاية الفصل ( ) من العام الدراسي ( ) | | | | | | | | | |  |
| مجموع الطلبة المعين لهم مشرفين وعناوين رسائل دكتوراه حتى نهاية الفصل ( ) من العام الدراسي ( ) | | | | | | | | | |  |

* يجب أن لا يزيد مجموع الرسائل التي يشرف عليها عضو هيئة التدريس عن (6) رسائل داخل وخارج الجامعة ولا تزيد عدد رسائل الدكتوراه منها عن أربعة رسائل.
* يحسب الإشراف المنفرد ساعة معتمدة واحدة والإشراف المشترك نصف ساعة معتمدة ضمن حساب العبء التدريسي لعضو هيئة التدريس.

**رأي اللجنة :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الماده حسب تعليمات ومعايير الاعتماد العام لبرامج الدراسات العليا** | **نص الماده** | **محقق** | **غير محقق** | **ملاحظات اللجنه** |
| الماده 6: اعضاء هيئة التدريس | 1. ان يكون ما نسبته 25% من أعضاء هيئة التدريس خريجي جامعات لغة التدريس فيها اللغه الانجليزيه. |  |  |  |
| 1. ان يكون ما نسبته 50% على الأقل من أعضاء هيئة التدريس ممن يحملون الجنسية الأردنية في التخصص الواحد |  |  |  |
| 1. أن لا تقل مدة عقود (50%) من أعضاء هيئة التدريس عن خمسة سنوات على الأقل\*. |  |  |  |
| 1. يشترط لاعتماد عضو هيئة التدريس من رتبة أستاذ او أستاذ مشارك لغايات التدريس والإشراف على الرسائل الجامعية وحساب الطاقة الاستيعابية لبرامج الدراسات العليا، أن يتوافر لديه في آخر خمس سنوات أياٌ مما يلي :   - ما لا يقل عن بحثين منشورين أو مقبولين للنشر في تخصصه في مجلات علمية محكمة على ان يكون احد البحثين منشورا او مقبولا للنشر في مجلة مصنفة عالميا.  - كتابان محكمان في مجال التخصص.  - كتاب محكم في مجال التخصص و بحثا منشورا او مقبولا للنشر في مجلة مصنفة عالميا |  |  |  |
| 1. يشترط لاعتماد عضو هيئة التدريس من رتبة أستاذ مساعد لغايات التدريس والإشراف على الرسائل الجامعية وحساب الطاقة الاستيعابية لبرامج الدراسات العليا، أن يتوافر لديه في آخر ثلاث سنوات ما لا يقل عن بحثين منشورين أو مقبولين للنشر في مجلات علمية محكمة على ان يكون احد البحثين منشورا او مقبولا للنشر في مجلة مصنفة عالميا. |  |  |  |
| 1. يشترط لاعتماد عضو هيئة التدريس في برامج الدراسات العليا ان يكون البرنامج والتخصص الذي حصل منه على شهادة الدراسات العليا معتمدين من هيئة مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها. |  |  |  |
| **الماده 8: البرامج المنفصله**  مع مراعاة ما ورد في الماده 6 اعلاه | 1. ان يكون الحد الأدنى لعدد أعضاء هيئة التدريس المتفرغين في كل برنامج تطرحه الجامعه أربعة أعضاء هيئة تدريس من حملة درجة الدكتوراه في التخصص المطلوب. و يجوز توفير ثلاثة أعضاء من هيئة التدريس على الأقل عند تقديم طلب الاعتماد أحدهم برتبة أستاذ، والباقي في بداية السنة الثانية من تاريخ الاعتماد. |  |  |  |
|  | 1. تكون الرتب الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس في برنامجي الدبلوم العالي و الماجستير كما يلي:   - الأساتذة (25% حداً أدنى) .  - الأساتذة المشاركون (0- 75 % )  - الأساتذة المساعدون (25% حداً أعلى). |  |  |  |
|  | * + - * 1. تكون الرتب الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس في برنامج الدكتوراه كما يلي:   - الأساتذة (50%) حداً أدنى.  - الأساتذة المشاركون ( 50 % ) حداً أعلى |  |  |  |
| **الماده 9:**  **البرامج المتصله**  مع مراعاة ما ورد في الماده 6 اعلاه , يجوز اعتماد برامج الدراسات العليا كبرامج متصلة مع برنامج البكالوريوس لغايات الاعتماد الخاص وحساب الطاقة الاستيعابية الخاصة شريطه الآتي : | 1. أن يكون لبرنامج الدراسات العليا برنامج بكالوريوس مماثل وقد مضى على ترخيصه (7) سنوات على الأقل.      1. أن يكون الحد الأدنى لعدد أعضاء هيئة التدريس من حملة درجة الدكتوراه المتفرغين في برنامج البكالوريوس (4) أعضاء هيئة تدريس في التخصص . 2. أن يتوفر في برنامج البكالوريوس المماثل كافة الرتب الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس المنصوص عليها في تعليمات الاعتماد الخاص لبرنامج البكالوريوس عند اعتماد برنامج الدراسات العليا |  |  |  |
| 1. أن يكون الحد الأدنى لعدد أعضاء هيئة التدريس المتفرغين من حملة درجة الدكتوراه في برنامجي البكالوريوس والماجستير (6) أعضاء هيئة تدريس و تكون الرتب الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس في برنامج الماجستير كما يلي:   - الأساتذة (25% حداً أدنى)  - الأساتذة المشاركون (0- 75 % )  - الأساتذة المساعدون (25% حداً أعلى). |  |  |  |
| 1. أن يكون الحد الأدنى لعدد أعضاء هيئة التدريس المتفرغين من حملة درجة الدكتوراه في برنامجي البكالوريوس والدبلوم العالي (6) أعضاء هيئة تدريس, وتكون الرتب الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس في برنامج الدبلوم العالي كما يلي:   - الأساتذة (25% حداً أدنى)  - الأساتذة المشاركون (0- 75 % )  - الأساتذة المساعدون (25% حداً أعلى). |  |  |  |
| 1. أن يكون الحد الأدنى لعدد أعضاء هيئة التدريس المتفرغين من حملة درجة الدكتوراه في التخصص لبرامج البكالوريوس والماجستير والدكتوراه (8) أعضاء هيئة تدريس وتكون الرتب الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس في برنامج الدكتوراه كما يلي:   - الأساتذة (50%) حداً أدنى.  - الأساتذة المشاركون ( 50 % ) حداً أعلى |  |  |  |

**ثالثاً - الطلبـــة**

1. يبين الجدول التالي أعداد الطلبة المسجلين للحصول على درجة (الماجستير) في تخصص () للفصل

( ) من العام الدراسي ( ) موزعين حسب النصاب الدراسي لكل منهم:

جدول رقم (6): أعداد الطلبة المسجلين في تخصص ( ) موزعين حسب نصابهم الدراسي

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| عدد الساعات المعتمدة | عدد الطلبة المسجلين في الفصل ( ) من العام الدراسي ( ) | |
| ساعات رسالة | ساعات مساقات دراسية |
| صفر ساعة |  |  |
| 3 ساعات |  |  |
| 6 ساعات |  |  |
| 9 ساعات |  |  |
| 12 ساعة |  |  |
| المجموع |  |  |

1. بلغت نسبة الطلبة إلى أعضاء هيئة التدريس ( :1) وهذه النسبة (مطابقة/غير مطابقة) لمعايير الاعتماد الخاص للتخصص، إذ أن نسبة الطلبة إلى أعضاء هيئة التدريس المقرة حسب المعايير تبلغ ( :1).

رأي اللجنه:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الماده حسب تعليمات ومعايير الاعتماد العام لبرامج الدراسات العليا** | **نص الماده** | **محقق** | **غير محقق** | **ملاحظات اللجنه** |
| **الماده 11: الطلبه**  **لحساب الطاقه الاستيعابيه** | 1. ان ألا تزيد نسبة عدد الطلبة الى عدد أعضاء هيئة التدريس عن:   - **(1:5)** لبرنامج الدكتوراه  - **(1:20)** لبرنامج الماجستير /التخصصات الانسانيه  - **(1:15)** لبرنامج الماجستير /التخصصات العلميه والتطبيقيه  - **(1:20)** لبرنامج الدبلوم العالي.   1. يعد جميع الطلبة المسجلون في برامج الدراسات العليا في الجامعة طلبة منتظمون في الدراسة بما في ذلك الطلبة المسجلون في برامج الدراسات الخاصة والطلبة المؤجلون لدراستهم أو المنقطعون عنها باستثناء الطلبة المسجلين لصفر ساعة معتمدة لغايات الامتحان الشامل. |  |  |  |
| **الماده 16: احتساب المواد الدراسية لطلبة الدراسات العليا** | * 1. لا تحسب المواد الاستدراكية لطالب الدراسات العليا في معدله التراكمي.   2. لا تحسب لطالب الدراسات العليا أي مادة كان قد درسها أو درس ما يعادلها وحصل بموجب ذلك على شهادة أو درجة علمية أخرى.   3. لا يجوز احتساب أي مادة كان قد درسها الطالب من مستوى برنامج أقل في برنامج أعلى ويجب أن تكون المواد الاستدراكية في السنة الأولى.   د-يجب على طالب الدراسات العليا إنهاء المواد الاستدراكية في السنة الأولى من البرنامج. |  |  |  |

**رابعا - الطاقة الاستيعابية**

مما سبق تكون الطاقة الاستيعابية التي يمكن منحها للتخصص كما يلي:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **التخصص** | **البرنامج** | **عدد الطلبة الفعلي** | **نسبة طلبة البرنامج إلى مجموع الطلبة الكلي** | **نسبة  (طالب : أستاذ) المقرة** | **عدد أعضاء هيئة التدريس اللازم توفيره** | **عدد أعضاء هيئة التدريس المتوفر** | **عدد أعضاء هيئة التدريس اللازم تعيينه** | **الطاقة الاستيعابية بناء على عدد أعضاء هيئة التدريس المتوفر** | **الطاقة الاستيعابية القصوى للبرنامج وفق المعايير** | **الطاقة المعتمدة** | **مقدار التجاوز في عدد الطلبة** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**رأي اللجنه:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الماده حسب تعليمات ومعايير الاعتماد العام لبرامج الدراسات العليا** | **نص الماده** | **محقق** | **غير محقق** | **ملاحظات اللجنه** |
| الماده 10: الطاقه الاستيعابيه | **اولا:**   1. يكون الحد الأقصى للطاقة الاستيعابية لعدد الطلبة المسجلين في برنامج الدكتوراه 40 طالبا\*\* 2. يكون الحد الأقصى للطاقة الاستيعابية لعدد الطلبة المسجلين في برنامج الماجستير للتخصصات الانسانيه 100 طالب 3. يكون الحد الأقصى للطاقة الاستيعابية لعدد الطلبة المسجلين في برنامج الماجستير للتخصصات العلميه والتطبيقيه 60 طالب 4. يكون الحد الأقصى للطاقة الاستيعابية لعدد الطلبة المسجلين في كل تخصص من برنامج دبلوم الدراسات العليا 100 طالبا\*   **ثانيا:** تضاف نسبة (10%) من حملة درجة الدكتوراه المتفرغين لتغطية العمل الاضافي للمتفرغين وعمل غير المتفرغين |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**خامسا : المكتبه**

يبين الجدول التالي مقتنيات المكتبة فيما يتعلق بتخصص ( xxxxx ):

**جدول رقم (9): مصادر المعلومات المختلفة التي يوفرها التخصص**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المقتنيات** | **العدد المتوفر** | **التغطية لمجالات التخصص** | **ملاحظات اللجنة** |
| الكتب المقره للمقررات الدراسيه |  |  |  |
| كتب المراجع الخاصه بالتخصص |  |  |  |
| الدوريات الخاصه بالتخصص |  |  |  |
| المعاجم والموسوعات |  |  |  |

**سادسا - مختبرات الحاسوب**

أ: يبين الجدول التالي مختبرات الحاسوب التي يوفرها التخصص:

**جدول رقم (9): تجهيزات مختبرات الحاسوب المتوفرة**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **التجهيزات** | **الوضع الفعلي** | **ملاحظات اللجنة** |
| عدد المختبرات |  |  |
| عدد أجهزة الحاسوب |  |  |
| عدد أجهزة Lap Top |  |  |
| عدد الطابعات |  |  |
| خدمة الانترنت |  |  |

**سابعاً – مصادر التعلم**

يبين الجدول التالي التجهيزات والأدوات والوسائل التعليمية التي يوفرها التخصص:

**جدول رقم (10): التجهيزات والأدوات والوسائل التعليمية التي يوفرها التخصص**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **التجهيزات** | **العدد المتوفر** | **ملاحظات اللجنة** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ثامنا: البنية التحتية والتجهيزات**

يبين الجدول التالي ملاحظات اللجنة على البنية التحتية والتجهيزات المختلفة في الجامعة والكلية والقسم:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **التجهيزات** | **الوضع الفعلي** | **ملاحظات اللجنة** |
| مباني الجامعة |  |  |
| القاعات التدريسية |  |  |
| مكاتب أعضاء هيئة التدريس |  |  |
| أجهزة عرض بيانات Data Show |  |  |
| الهيكل التنظيمي للقسم |  |  |

**تاسعا - مسوغات رفع الطاقة الاستيعابية للتخصص:**

1. حاجة سوق العمل للتخصص المعني:
2. تقييم أداء خريجي التخصص المعني الذين التحقو بسوق العمل من ارباب العمل:
3. استقرار الهيئة التدريسية:
4. خطة الابتعاث (لتخصصات الندرة):
5. التوسع في البنى التحتية:
6. تطوير أهلية الهيئة التدريسية:
7. زيادة الاجهزه والتجهيزات والارتقاء بنوعيتها.
8. أداء الطلبه في امتحان الكفاءه الجامعيه في التخصص المعني
9. ضمان الجوده في التخصص المعني

**(يعبا هذا البند فقط في حالة كون الطلب المقدم من الجامعة هو طلب لرفع الطاقة الاستيعابية الخاصة للتخصص)**

**عاشرا: توصيات اللجنه**

وفقا لما ورد في هذا التقرير وبناء على مشاهدات اللجنة فإننا نوصي بما يلي:

**أمين السر عضو عضو مقرر اللجنة**

**محضر اجتماع لجنة (اعتماد خاص/رفع طاقه استيعابيه/…..)**

|  |  |
| --- | --- |
| تاريخ الاجتماع | ......23/11/2017.................. |
| مكان الاجتماع | مديرية الاعتماد/قاعة الاجتماعات |
| مدة الاجتماع | .........ساعه واحده............... |
|  |  |

و حضر الاجتماع كل من:

|  |  |
| --- | --- |
| * ............................ | مقرر اللجنة |
| * ............................ | عضو |
| * ............................ | عضو |
| * ............................ | امين السر |
| فيما تغيب كل من: |  |
| * ............................ | عضو |
| * ............................ | عضو |
|  |  |

عقدت لجنة دراسة طلب (الاعتماد الخاص) لتخصص (الهندسه الكيماويه/البكالوريوس ) المقدم من جامعة (البلقاء ) جلستها (الأولى) في تمام الساعة (العاشرة) من يوم الأربعاء . وقد تم خلال الاجتماع مناقشة (معايير الاعتماد الخاص ) والتي تشمل:

أولا:

ثانيا:

ثالثا:

رابعا:

وفي نهاية الاجتماع قررت اللجنه ما يلي:

أولا:

ثانيا:

ثالثا:

رابعا: